

## Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

## d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

| No. | Denominación del servicio                                  | Descripción del servicio   | Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio).   | Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)   | Procedimiento interno que sigue el servicio  | Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)   | Costo  | Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas) | Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico) | Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio | Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)  | Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución) | Servicio Automatizado (Si/No) | Link para descargar el formulario de servicios | Link para el servicio por internet (on line) | Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último período (trimestral) | Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo                  | Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio |
|-----|--|--|---|---|--|--|--|---|--|---|---|--|-------------------------------|--|--|--|---|--|
| 1   | Semaforización - Señalización                              | Implementación y Mantenimiento de la señalización horizontal, vertical, sistema semafórico centralizado y aislado, según el estudio realizado por la Dirección Municipal de Tránsito | El usuario realiza un oficio que es entregado en información en la oficina principal, reporte del ECU 911 y también en las redes sociales donde informa daño de las señales, dar mantenimiento a la señalización horizontal y daño en el sistema semafórico | Realizar un oficio indicando lo que necesita, con números de teléfonos, dirección y correo electrónico  | Se recibe el oficio del usuario en la recepción es ingresa al quipux y se envía el jefe del Departamento de Semaforización y Señalización, el mismo envía a la DMT para que realicen el estudio, con el esquema de la señalización o implementación del sistema semafórico se entrega al Técnico para que lo realice | Lunes a Viernes 08h00 a 13h00 y 15h00 a 18h00  | Gratuito   | 15 a 30 días  | Ciudadanía en general  | Semaforización y Señalización                   | Carlos Arizaga Toral y Tarquino Cordero, vía a Misicata, Teléfono 2855-694 ext. 419 / 420   | Oficina  | No                            | No aplica                                      | No aplica                                    | 300  | 700   | 90%  |
| 2   | Matriculación  | Atención y orientación al usuario para informarle del trámite a seguir   | Atención al usuario en las Ventanillas en los Centros de Matriculación y el ingreso de solicitudes en la oficina principal en la Terminal Terrestre   | Recepción del oficio en la oficina principal de matriculación en la Terminal Terrestre y en las ventanillas la verificación y orientación al usuario de la documentación que tiene que entregar | El oficio es ingresado al quipux y de allí se reasigna a los Jefes de Matriculación para su respuesta, en las ventanillas con la documentación completa se ingresa al sistema para la matriculación vehicular  | Lunes a Viernes 08h00 a 17h00 (Mayancela, Capulispamba, Terminal Terrestre y Parqueadero Parque de la Madre) Sábados (Mayancela y Capulispamba) 08h00 a 12h00  | \$ 7,00 Certificaciones \$22,00 Duplicado de placas \$ 22,00 duplicado de especie de matrícula \$25,00 multa de calendarización \$25,00 multa por años no matriculados | 2 a 3 días EMOV EP 15 a 30 días ANT                 | Ciudadanía en general  | Matriculación                                   | Av. España en el Interior del Terminal Terrestre, teléfono 2588-694 ext 483 Agencia Parqueadero Parque de la Madre en la Av. Florencia Astudillo, teléfono 2815-638 Agencia Mayancela vía los Trigales, teléfono 2900-713 Agencia Capulispamba Km teléfono 2875661 Agencia AEADA en el centro de Convenciones en el parque Industrial, teléfono 2855-694 ext. 499 | Ventanilla   | No                            | No aplica                                      | No aplica                                    | No se ha realizado un estudio para determinar la cantidad de usuarios que son atendidos      | No se ha realizado un estudio para determinar la cantidad de usuarios que son atendidos |  |
| 3   | Terminal Terrestre   | Atención e información al usuario para el ingreso a las distintas Cooperativas de Transporte Terrestre   | El usuario que ingresa deberá adquirir su pasaje en las diferentes Cooperativas de Transporte Interprovincial y Cantonal  | Adquirir el pasaje  | Atención al usuario e información, indicándole cual es el filtro de seguridad para que tome el anden correcto para tomar su bus  | Las 24 Horas   | \$0,10 centavos por el uso de torniquetes de salida  | inmediato   | Ciudadanía en general  | Terminal Terrestre                              | Av. España y Chapetones, teléfono 2843-888  | Ventanilla de información General, Ventanilla de Información Turística, Monitoreo e inspección en los pasillos   | No                            | No aplica                                      | No aplica                                    | No se ha realizado un estudio para determinar la cantidad de usuarios que son atendidos      | No se ha realizado un estudio para determinar la cantidad de usuarios que son atendidos |  |
| 4   | Sistema Entregado de Transporte Norte y Sur                | Atención e información al usuario para el ingreso del Transporte Urbano  | El usuario al ingresar a los centros de transferencia pasando la tarjeta por los tornos   | Adquirir una tarjeta para el ingreso al Terminal Transferencia  | Atención, información, recepción de denuncias y verificación de la frecuencia (tiempo)   | Lunes a Viernes 05h30 a 22h40 Sábados 06h00 a 20h40 Domingo 06h00 a 20h30  | \$0,12 estudiantes, discapacitados y tercera edad \$0,25   | inmediato   | Ciudadanía en general  | SIT Norte y SIT Sur                             | SIT Norte en la Av. Gil Ramírez Dávalos Chapetones SIT Sur Av. Américas sector Feria Libre  | Andenes  | No                            | No aplica                                      | No aplica                                    | No se ha realizado un estudio para determinar la cantidad de usuarios que son atendidos      | No se ha realizado un estudio para determinar la cantidad de usuarios que son atendidos |  |
| 5   | Parqueaderos 9 de Octubre, Parque de la Madre y 24 de Mayo | Atención e información del usuario al ingreso del parqueadero  | El usuario aplasta el botón de la ticketera y toma su ticket  | Obtención del ticket por el usuario   | Información de que debe estacionar su vehículo correctamente   | Parqueadero Parque de la Madre: (Domingo a Miércoles 07h00 a 22h00, Jueves a Sábado 24 horas) Parqueadero de la 9 de Octubre: (Lunes a Sábado 07h00 a 19h00 Domingo 07h00 a 15h00). Parqueadero 24 de Mayo: (Lunes a Viernes 06h30 a 22h30, Sábados 06h30 a 15h30) | Parqueadero Parque de la Madre: \$0,30 los 20 minutos. Parqueadero 9 de Octubre \$0,25 la media hora. Parqueadero 24 de Mayo: \$1,00 por ingreso sin límite de tiempo  | inmediato   | Ciudadanía en general  | Parqueadero 09 de Octubre y Parque de la Madre  | Parqueadero de la 9 de Octubre ubicado en la Gaspar Sangurima y Mariano Cueva Parqueadero Parque de la Madre ubicado en la Av. Florencia Astudillo y Federico malo  | Garita   | No                            | No aplica                                      | No aplica                                    | No se ha realizado un estudio para determinar la cantidad de usuarios que son atendidos      | No se ha realizado un estudio para determinar la cantidad de usuarios que son atendidos |  |

Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)

"NO APLICA"

|   |  |
|---|--|
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:  | DD/MM/AAAA (01/03/2016)                                      |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                  | MENSUAL  |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL d):                                  | GERENCIA DE TRANSPORTE TERRESTRE Y TRÁNSITO                  |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d):              | ING. MATEO COBOS   |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | <a href="mailto:mcobos@emov.gob.ec">mcobos@emov.gob.ec</a>   |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:  | (07) 2854-878 EXTENSIÓN 445 (Número de teléfono y extensión) |